

Profesinio mokymo ir neformaliojo
suaugusiųjų švietimo teikėjų bei profesinio
mokymo ir neformaliojo suaugusiųjų
švietimo programų sąrašo sudarymo
tvarkos aprašo
2 priedas

(Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos forma)

NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO PROGRAMA

Bankininkystės ir finansinių operacijų neformaliojo suaugusiųjų švietimo programa
(švietimo programos pavadinimas)

2023-03-20

(data)

Vilnius

(vieta)

Valandos	Dienos	Savaitės
138	17	3.5

Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos (toliau – NSŠ programa) programos trukmė:

NSŠ programa suteikia aukštą pridėtinę vertę kuriančią kompetenciją (-as), nurodytą Užimtumo tarnybos direktoriaus patvirtintame Aukštą pridėtinę vertę kuriančių kvalifikacijų ir kompetencijų sąrašė, (pažymėti ☒)

NSŠ programos teikėjas:

MB Tu Gabi į.k. 306072803; V. Nagevičiaus g. 3, LT-08237 Vilnius | info@tugabi.lt

(mokymo teikėjo pavadinimas (ar laisvojo mokytojo vardas, pavardė), buveinės adresas)

1. ŠVIETIMO PROGRAMOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI, ĮGYJAMOS KOMPETENCIJOS

1.1. NSŠ programos tikslas ir įgyvendinami uždaviniai:

Pagrindinis programos tikslas - suteikti dalyviams žinių ir įgūdžių, reikalingų sėkmingai karjerai finansinių paslaugų sektoriuje. Įgyvendinami šie uždaviniai:

įgyti finansų valdymo ir analizės, įskaitant fondų administravimą, pensijų draudimą, investavimo strategijas ir veiklos rodiklius, įgūdžių.

Gerai suprasti atitinkamus finansinius reglamentus ir įstatymus, užtikrinant jų laikymąsi kasdienėje veikloje. tobulinti klientų aptarnavimo įgūdžius, kad būtų galima veiksmingai bendrauti su klientais ir tenkinti jų finansinius poreikius.

Rizikos valdymo strategijų kūrimas, siekiant nustatyti ir sumažinti galimą riziką finansinių paslaugų srityje. Bendradarbiavimo ir komandinio darbo skatinimas, suteikiant dalyviams galimybę efektyviai dirbti įvairiose tarpfunkcinėse komandose.

Efektyvaus laiko valdymo įgūdžių ugdymas, kad būtų galima nustatyti užduočių prioritetus ir nuosekliai atlikti kokybišką darbą sparčiai kintančioje aplinkoje.

Problemų sprendimo gebėjimų tobulinimas, siekiant spręsti sudėtingus finansinius klausimus taikant analitinius metodus.

Mokymosi kultūros diegimas, atvirumas grįžtamajam ryšiui, prisitaikymas prie naujų iššūkių ir besikeičiančios pramonės praktikos.

Įgyvendinę šiuos tikslus, dalyviai bus gerai pasirengę eiti įvairias pareigas finansinių paslaugų sektoriuje ir turės įgūdžių, reikalingų prisidėti prie savo organizacijų sėkmės. Be to, jie bus pasirengę orientuotis sparčiai besikeičiančioje finansinėje aplinkoje ir nuolat mokytis bei prisitaikyti per visą savo karjerą.

(nurodomas aiškus NSS programos tikslas ir konkretūs įgyvendinami uždaviniai šiam tikslui pasiekti, atitinkantys mokymo dalyvių ir darbo rinkos poreikius)

1.2. Minimalūs reikalavimai, norint mokytis pagal NSS programą (jeigu nustatyta) Vidurinis išsilavinimas

1.3. NSS programoje įgyjamos ar tobulinamos bendrosios kompetencijos:

bendrosios ar profesinės (reikiamą įrašyti)

Kompetencija(-os)	Kompetencijos(-jų) pasiekimą nurodantys mokymosi rezultatai
Suprasti ir taikyti fondų administravimo principus	Fondų administravimo vaidmenio ir svarbos supratimas. Gebėjimas apibūdinti skirtingus fondų tipus ir jų unikalias savybes. Gebėjimas nustatyti pagrindinius fondų struktūros ir valdymo elementus. Gebėjimas Įvertinti fondų vertinimo ir veiklos rezultatų matavimo metodus.
Įgyvendinti veiksmingą pensijų planų valdymą	Gebėjimas Apibūdinti įvairias pensijų planų konstrukcijas ir jų administravimą. Gebėjimas Paaiškinti pensijų fondų aktuarinius ir investicinius aspektus. Pensijų planams taikomų reglamentų ir atitikties reikalavimų supratimas. Efektyvios komunikacijos apie pensijų planus strategijos kūrimas.
Sudaryti ir administruoti investicinius portfelius	Gebėjimas Įvertinti įvairius investavimo stilius ir alternatyvias investicijas. Gebėjimas Optimizuoti portfelio rezultatus atsižvelgiant į rizikos toleranciją ir investavimo tikslus.
Analizuoti ir interpretuoti finansines ataskaitas.	Gebėjimas apibūdinti finansinių ataskaitų sudedamąsias dalis. Gebėjimas apskaičiuoti ir interpretuoti pagrindinius finansinius rodiklius.

	Gebėjimas įvertinti pelningumą, likvidumą, mokumą ir efektyvumą naudojant finansinę analizę.
Vertinti finansinę veiklą naudojant pagrindinius veiklos rodiklius	Gebėjimas nustatyti ir apskaičiuoti atitinkamus finansinius pagrindinius veiklos rodiklius. Gebėjimas Palyginti veiklos rezultatus naudojant pagal riziką pakoreguotus veiklos rodiklius.
Valdyti riziką finansų sektoriuje	Gebėjimas nustatyti ir įvertinti finansinę riziką. Gebėjimas įgyvendinti rizikos mažinimo strategijas. Rizikos valdymo atvejų analizės atlikimas.

1.4. Baigęs šią NSŠ programą asmuo įgytas kompetencijas galės pritaikyti šioje profesinėje veikloje:

Banko vadybininkas, paskolų vadybininko padėjėjas, jaunesnysis finansų analitikas, klientų aptarnavimo atstovas, draudimo žalų tvarkytojas, Išieškojimo specialistas, jaunesnysis finansų patarėjas.

2. NSŠ PROGRAMOS TURINYS

2.1. NSŠ programos turinys, mokymo temos ir teoriniam bei praktiniam mokymui skiriamos valandos:

PROGRAMOS PLANAS

Eil. Nr.	Mokymo temos (potemės) pavadinimas	Skiriama valandų		
		Iš viso	Teoriniam mokymui	Praktiniam mokymui
1.	Finansų pagrindai	18	18	0
2.	Fondų administravimas Įvadas į fondų tipus (savitarpio fondai, ETF, rizikos draudimo fondai) Fondų struktūra ir valdymas Fondų vertinimas ir veiklos rezultatų matavimas Fondų apskaita ir finansinė atskaitomybė Rizikos valdymas administruojant fondus	15	15	0
3.	Pensijų draudimas Pensijų fondų valdymas Aktuariniai ir investiciniai aspektai Pensijų planų reguliavimas ir atitiktis Pensijų plano kūrimas, administravimas ir komunikacija	15	15	0
4.	Investavimo strategijos Turto paskirstymas ir diversifikavimas Portfelio sudarymas ir optimizavimas	15	15	0

	Rizikos ir grąžos kompromisai Investavimo stiliai (aktyvus ir pasyvus, vertės ir augimo) Įvadas į alternatyvias investicijas (privatus kapitalas, nekilnojamasis turtas, žaliavos)			
5.	Finansinių ataskaitų analizė Pelno (nuostolių) ataskaita, balansas ir pinigų srautų ataskaita Finansiniai rodikliai ir jų aiškinimas Pelningumo, likvidumo, mokumo ir efektyvumo analizė Vertikalią ir horizontalią analizę Bendro dydžio finansinės ataskaitos	10	8	2
6.	Veiklos rodikliai Pagrindiniai veiklos rodikliai (KPI) finansuose Investicijų grąža (ROI), nuosavo kapitalo grąža (ROE) ir turto grąža (ROA) Šarpo koeficientas, Sortino koeficientas ir kiti pagal riziką pakoreguoti veiklos rodikliai Lyginamoji analizė ir panašių įmonių palyginimas Veiklos rezultatų priskyrimo analizė	12	12	0
7.	Finansų valdymo priemonės ir metodai Finansinis planavimas ir biudžeto sudarymas Pinigų laiko vertė ir diskontuotų pinigų srautų analizė Kapitalo kaina ir kapitalo biudžeto sudarymas Apyvartinio kapitalo valdymas Finansinės rizikos valdymo metodai	10	10	0
8.	Atitiktis teisės aktams Atitinkami finansiniai reglamentai ir įstatymai Atitikties politika ir procedūros Atvejų analizės atitikties klausimais	8	8	0
9.	Efektyvūs bendravimo įgūdžiai Tarpasmeniniai įgūdžiai Įvairių klientų poreikių tenkinimas Santykių su klientais valdymas	10	5	5
10.	Rizikos valdymas Rizikos nustatymas ir vertinimas Rizikos mažinimo strategijos Rizikos valdymo atvejų analizė	15	14	1
11.	Bendradarbiavimas, komandinis darbas ir laiko valdymas Darbas įvairiose komandose Tarpfunkcinis bendradarbiavimas Laiko valdymo metodai	10	5	5
Viso:		138	125	13

3. MOKYMO TEIKĖJO PASIRENGIMAS VYKDYTI MOKYMĄ, MOKYMO REIKALINGOS PRIEMONĖS, TAIKOMI METODAI, PASIEKIMŲ VERTINIMAS

3.1.

Eil. Nr.	Reikalavimai, keliami mokytojams (dėstytojams):	
1.	Išsilavinimas	Aukštasis išsilavinimas Ekonomikos ar finansų studijų kryptyje
2.	Darbo patirtis	Ekonomikos ar finansų studijų krypties ar lygiavertį išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir finansinių paslaugų teikėjo ar lygiavertę kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų finansinių paslaugų teikimo profesinės veiklos patirtį
3.	Kita (nurodyti)	

3.2. Detalus mokymui skirtų materialinių ir metodinių išteklių, atitinkančių numatomą mokytų mokinių skaičių bei NSŠ programos tikslus ir uždavinius, aprašymas.

Eil. Nr.	Mokymui skirti materialiniai ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese	Užtikrina mokymo teikėjas	Papildomi, mokymo teikėjo neužtikrinami mokymui skirti ištekliai, kuriais turi pasirūpinti mokinys
1.	Mokymo patalpų aprūpinimo aprašymas	Mokymui(si) pritaikyta patalpa su techninėmis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo projektoriumi, lenta) mokymo(si) medžiagai pateikti. Praktinio mokymo klasė (patalpa), aprūpinta kompiuteriais bei biuro technika.	
2.	Įranga	Projektorius, išmanioji lenta, kompiuteriai ir programinė įranga	
3.	Literatūra	<ul style="list-style-type: none"> • Lietuvos Respublikos finansų įstaigų įstatymas • Lietuvos Respublikos bankų įstatymas • Lietuvos 	

		<p>Respublikos kredito unijų įstatymas</p> <ul style="list-style-type: none"> • Lietuvos Respublikos indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatymas • Lietuvos Respublikos centrinės kredito unijos įstatymas • Lietuvos Respublikos mokėjimų įstatymas • Lietuvos Respublikos mokėjimo įstaigų įstatymas • Lietuvos Respublikos vertybinių popierių įstatymas • Lietuvos Respublikos finansinių priemonių rinkų įstatymas • Lietuvos Respublikos kolektyvinio investavimo subjektų įstatymas • Lietuvos Respublikos informuotiesiems investuotojams skirtų kolektyvinio investavimo subjektų įstatymas • Lietuvos Respublikos profesionaliesiems investuotojams skirtų kolektyvinio investavimo subjektų įstatymas • Lietuvos Respublikos draudimo įstatymas • Lietuvos Respublikos valiutos keityklos operatorių įstatymas 	
--	--	--	--

		<ul style="list-style-type: none"> • Lietuvos Respublikos vartojimo kredito įstatymas • Lietuvos Respublikos atsiskaitymų baigtinumo mokėjimo ir vertybinių popierių atsiskaitymo sistemose įstatymas • Lietuvos Respublikos finansinio užtikrinimo susitarimų įstatymas <p>Lileikienė A., Grigaliūnienė Ž. Verslo finansų valdymas. 2021 m. Klaipėdos universitetas.</p> <p>Mackevičius J. 3a-apskaita, auditas, analizė teorijos, metodikos ir nuostatos. 2019 m. Vilniaus universitetas.</p> <p>Sudavičius B. Viešųjų finansų teisė. 2020 m. Vilniaus universitetas.</p>	
4.	Kitos priemonės (nurodyti)		

3.3. Mokymo turinio pateikimo metodų aprašymas:

Paskaitos: dėstytojai pristatys kurso turinį per įdomius pristatymus ir diskusijas, suteikdami pagrindines žinias apie kiekvieną temą.

Interaktyvūs seminarai: Dalyviai dalyvaus praktiniuose užsiėmimuose, kad įgytų praktinių finansų ir finansų valdymo įgūdžių.

Atvejų analizės: Bus analizuojami realūs pavyzdžiai, kad dalyviai suprastų, kaip teorines sąvokas taikyti realiose finansinėse situacijose.

Grupiniai projektai: dalyviai bendradarbiaus atlikdami komandines užduotis, taip ugdydami komandinio darbo ir bendravimo įgūdžius.

Modeliavimas: Problemų sprendimo ir sprendimų priėmimo įgūdžiams ugdyti kontroliuojamoje aplinkoje bus naudojami imitaciniai scenarijai ir vaidmenų žaidimai.

Kviestiniai pranešėjai: Profesionalūs specialistai bus kviečiami pasidalinti savo įžvalgomis ir patirtimi, kad dalyviai galėtų susipažinti su realiu požiūriu į finansų sektorį.

Mokymasis internetu: Dalyviai galės naudotis papildomais e. mokymosi ištekliais, tokiais kaip vaizdo įrašai, straipsniai ir testai, ir mokytis savo tempu.

Vertinimai: Reguliarūs vertinimai, įskaitant testus ir rašytines užduotis, padės įvertinti dalyvių pažangą ir kurso turinio supratimą.

3.4. Pasiekimų ir baigiamasis žinių vertinimas, nurodant vertinimo formą, (pvz., testas, pokalbis, praktinio darbo pristatymas ir kt.), vertinimo metodus, dažnumą:

	Kompetencijų vertintojas	Vertinimo forma	Vertinimo metodai	Dažnumas
Kompetencijų vertinimas	Dėstytojas	Testas	Testas raštu	Po kiekvienos temos

3.5. Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresai:

Ateities g. 20, LT-08303 Vilnius

4. MOKYMOSI KOKYBĖS UŽTIKRINIMAS

4.1. NSŠ programos vykdymo kokybė užtikrinama (nurodyti mokymo teikėjo įsivertinimo ir/ar išorinio vertinimo sritis ir metodus, aprašyti, kokių priemonių mokymo teikėjas imasi, kad užtikrintų teikiamo mokymo kokybę):

Dėstytojo įvertinimas: Dalyviai reguliariai teiks grįžtamąją informaciją apie dėstytojų darbą, kad būtų galima nuolat tobulinti mokymo metodus ir turinio perteikimą.

Mokymo programos peržiūra: Kurso turinys bus periodiškai peržiūrimas ir atnaujinamas atsižvelgiant į pramonės pokyčius, užtikrinant, kad jis atitiktų dabartinę finansinę praktiką.

Ekspertinis vertinimas: Dėstytojai dalyvaus tarpusavio vertinimo procesuose, stebėdami ir teikdami atsiliepimus apie vienas kito mokymo metodus ir turinio perteikimą, kad būtų skatinamas nuolatinis tobulėjimas.

Kursus baigusių dalyvių atsiliepimai: Programą baigusiujų atsiliepimai bus renkami siekiant įvertinti mokymo veiksmingumą rengiant juos karjerai finansų sektoriuje ir nustatyti tobulintinas sritis.

4.2. NSŠ programa pritaikyta asmenims pagal negalios pobūdį (infrastruktūra, mokymo turinys, taikomi mokymo metodai ir kt.):

Negalios pobūdis	Užtikrina mokymo teikėjas, pažymėdamas tinkamus variantus TAIP/NE
------------------	--

Klausos	
Regėjimo	
Judėjimo	TAIP
Kita negalia	

5. MOKYMO KAINA, JOS APSKAIČIAVIMO PAGRINDIMAS ŠAŅAUDOMIS

5.1. Vieno asmens mokymo kaina ir skaičiavimai, pagrindžiantys nurodytą kainą su NSS programos įgyvendinimu susijusiomis išlaidomis pagal kiekvieną sąmatos eilutę:

Eil. Nr.	Su NSS programos įgyvendinimu susijusios išlaidos	Suma (Eur)
1.	Mokymo programos mokytojo (dėstytojo) darbo užmokestis ir su juo susiję mokesčiai	
2.	Mokytojo (dėstytojo) paslaugos, teikiamos pagal autorines, paslaugų sutartis	1950
3.	Mokytojų (dėstytojų) ir kitų švietimo procese dalyvaujančių asmenų kvalifikacijos tobulinimo išlaidos	
4.	Mokymo priemonės ir medžiagos	200
5.	Patalpų eksploatacijos išlaidos, komunaliniai patarnavimai, įrengimų priežiūra ir remontas	50
6.	Kitos tiesiogiai su programa susijusios, pagrįstos ir būtinos programai įgyvendinti mokymo teikėjo išlaidos (detalizuoti)	
	IŠ VISO:	2200

PRIDEDAMA:

1. Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos suderinimo su akredituota kompetencijų vertinimo institucija raštas, __ lapas¹ (-ai);
2. Mokymo teikėjo vadovo įgaliojimas², __ lapas (-ai);
3. Skaičiavimai, pagrindžiantys sąmatoje nurodytą mokymo kainą, _____ lapas (-ai).

Susipažinau, kad pakeitus (sumažinus) viešai skelbiamą atitinkamos NSS programos kainą po NSS programos įtraukimo į Užimtumo tarnybos interneto svetainėje skelbiamą mokymo programų sąrašą, vadovaujantis Profesinio mokymo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo teikėjų bei profesinio mokymo ir neformaliojo suaugusiųjų švietimo programų sąrašo sudarymo tvarkos aprašo 42.6. papunkčiu, gali būti sustabdytas šios NSS programos skelbimas Užimtumo tarnybos interneto svetainėje.

Mokymo teikėjo vadovo ar įgalioto asmens pareigos, vardas ir pavardė, parašas, antspaudas, data

¹ Nereikalaujamas teikiant NSS programas, kurių rengimas reglamentuojamas kitais teisės aktais bei valstybinės kalbos NSS programos.

² Taikoma, jei NSS programą pasirašo mokymo teikėjo įgaliotas asmuo.